

T.C.
ARMUTLU KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Armutlu Avukat Necati Toker İlkokulu



2019-2023 STRATEJİK PLANI
YALOVA / ARMUTLU 2021



İcra eden, tatbik eden; karar verenden daima daha kuvvetlidir.

M.Kemal Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

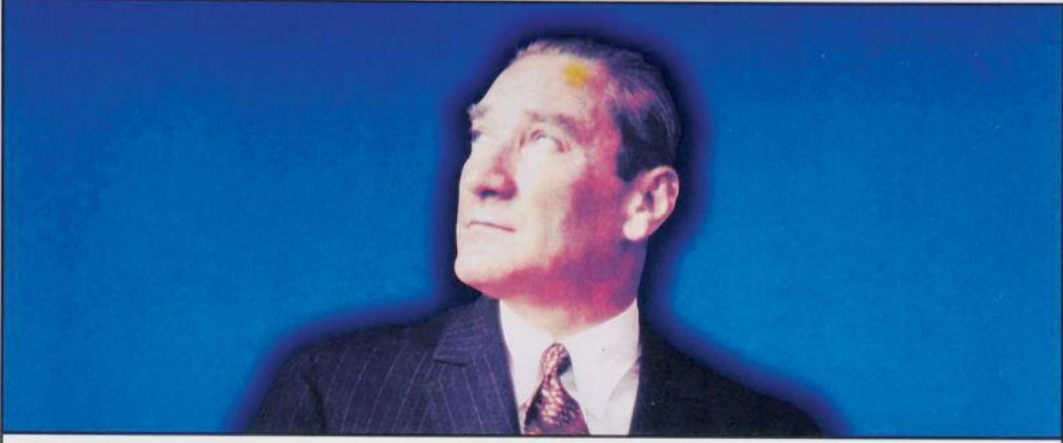
Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli,
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırrır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklâlini, Türk Cumhuriyetini ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek istiyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Birgün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin Evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927

Sunuş



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

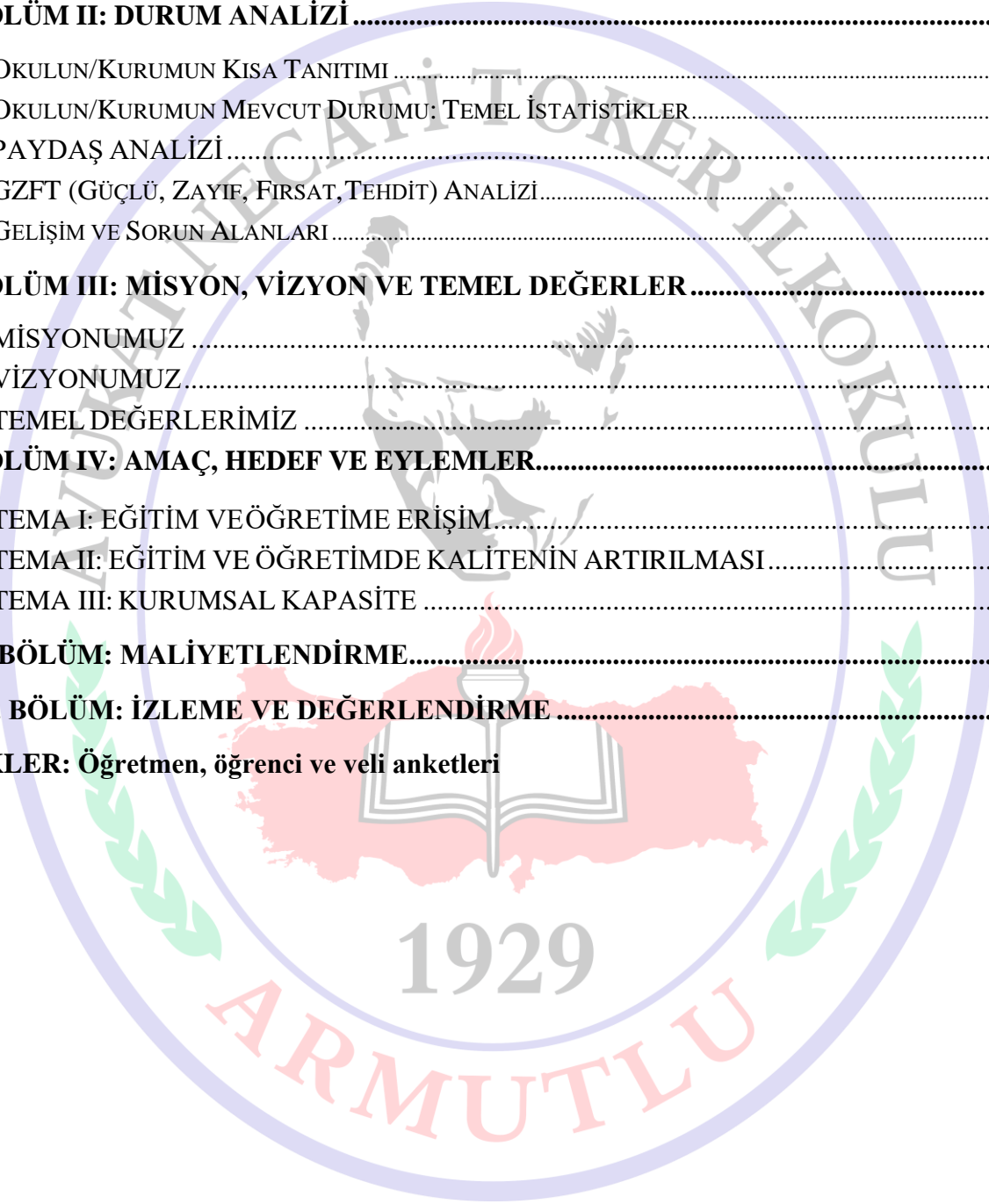
Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, ilimiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Sadun BAYRAKÇI
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	17
MİSYONUMUZ.....	23
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	32
EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri	



BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sadun BAYRAKÇI	Müdür	Nurullah ATMACA	Öğretmen
Teoman GÜMÜŞ	Öğretmen	Cebrail ERBEK	Öğretmen
Nilay ÖZGÖRENAKKAN	Öğretmen	Alper GENÇ	Öğretmen
Neşegül BAYRAM	Okul Aile Birliği Başkanı	Hacer Hülya İNEL	Öğretmen
Ayşe ASLAN	Okul Aile Birliği Başkan Yard.	Güler EFE	Veli



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Bursa ili Gemlik ilçesine bağlı bir köy olan Armutlu'da okulumuz ilk kez ilkokul olarak 1929–1930 öğretim yılında ilçemiz çarşı camisinin yarı odasında eğitim öğretime başlamıştır. Yeni Türk alfabesi ile eğitime başlayan okulumuzun o tarihlerdeki eğitim süresi üç yıldır. Daha sonra zamanın bucak müdürlüğünün önderliğinde ve köy halkının yardımlarıyla 1930 yılında yeni okul binası yapılarak eğitim öğretime bu binada devam edilmiştir. 1952 yılına kadar eğitim öğretim bu binada devam etmiş bu tarihte belediye teşkilatının kurulması üzerine normal şehir statüsüne geçilmiştir. 1975 yılında binanın eski ve yetersiz oluşu nedeniyle eski okulun yanına yeni 8 derslikli ilkokul binası yapılmıştır. 1930 yılında yapılan eski okul binasında 1969–1970 yılından itibaren ortaokul eğitimine açılmıştır. 1991–1992 öğretim yılı başında eski okul binasının yerine yapılan okul binası eğitim öğretime açılarak bu öğretim yılında ilk ve ortaokul birleştirilerek Armutlu İlköğretim Okuluna dönüştürülmüştür. 1995 yılı Bakanlar Kurulu'nun 550 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamesi gereği Yalova'nın il olması nedeniyle Yalova iline bağlanıp ilçe statüsüne kavuşan Armutluda Cumhuriyetimizin kuruluşunun 75. yılı olması nedeniyle İl Milli Eğitim Komisyonununun 13/10/1998 tarih ve 1 sayılı kararı ile okulumuzun adı "Armutlu 75. Yıl İlköğretim Okulu" olarak değiştirilmiştir. Okulumuz binası Yalova Depreminden sonra yapılan incelemede hasar gördüğü tespit edilmiş ve yıkılmasına karar verilmiştir. 2002–2003 eğitim öğretim yılı sonunda okulumuz yıkılarak şu anki bina Av. Necati Toker tarafından yaptırılmaya başlanmıştır. 2004–2005 eğitim öğretim yılında tekrar eğitime açılmış ve adı da "Armutlu Avukat Necati Toker İlköğretim Okulu" olarak değiştirilmiştir. Haziran 2012 de 4+4+4 sistemiyle birlikte ilkokul ve ortaokul müdürlükleri ayrılmış olup, okulumuz "Armutlu Avukat Necati Toker İlkokulu" olarak 1 idareci, 8 kadrolu ve 4 ücretli öğretmeni ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi:

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: Yalova		İlçesi: Armutlu			
Adres:	Karşıyaka Mah. Okul Cad. No:48/A 77500Armutlu/YALOVA	Coğrafi Konum (link):	https://atlas.harita.gov.tr/#18/40.52008/28.824897		
Telefon Numarası:	0 226 531 40 10	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	759495@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://avukatnecatitokerilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759495	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2004		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	99	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	107		Erkek	5
	Toplam	206		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22,8		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18,72	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	174 Türk Lirası 189 Kuruş	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2,84 Yıl		

Çalışan Bilgileri:

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	4	6	10
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	8	13

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Becerî Atölyesi		X
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	320	Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	2400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ÖZEL EĞİTİM	4	2	6	4/A	9	15	20
1/A	13	16	29	4/B	7	10	17
1/B	13	15	28				
2/A	17	11	28				
2/B	17	12	29				
3/A	19	6	25				
3/B	10	10	20				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps
Diğer....			

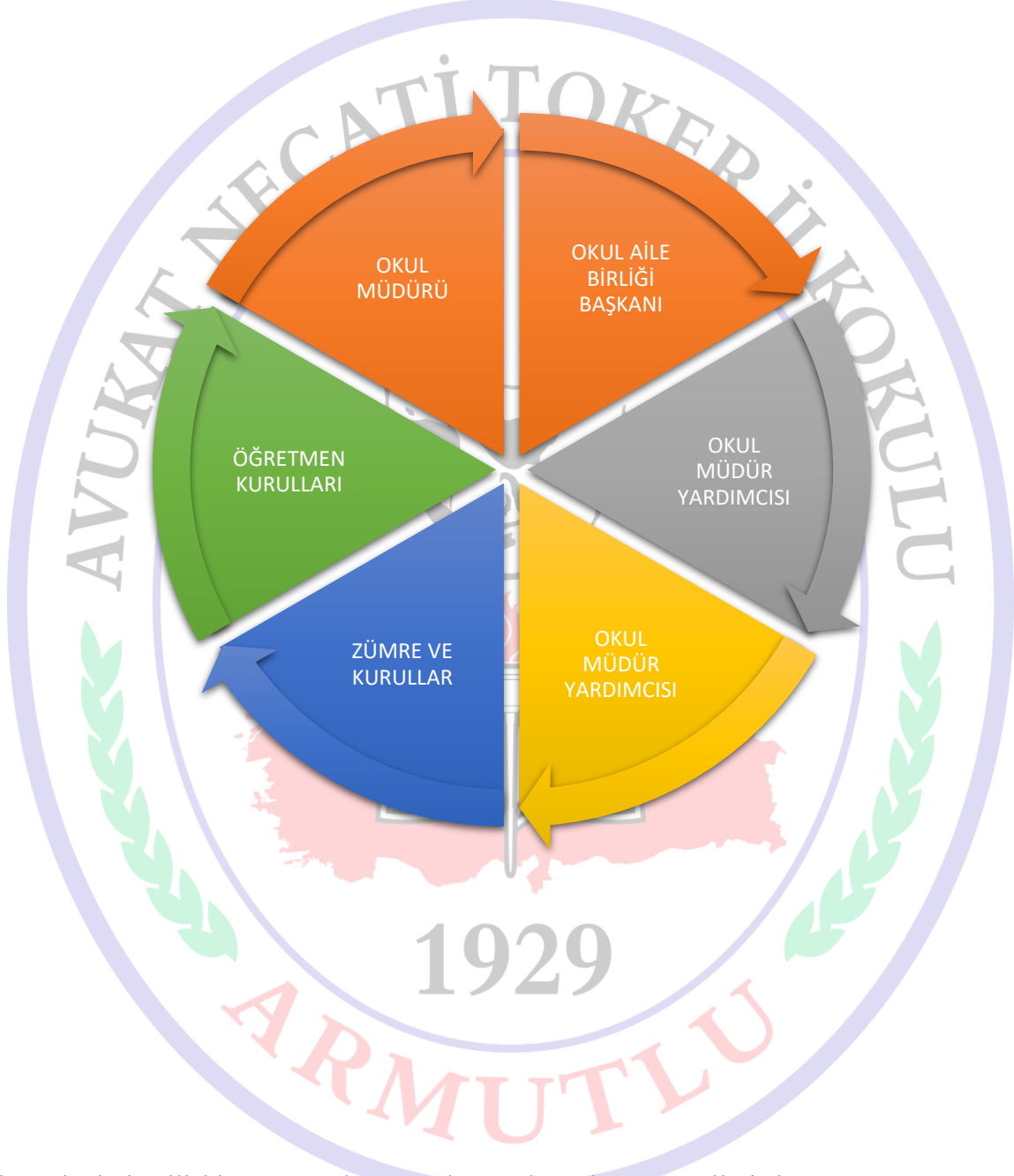
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2018	6.230 TL	3.786 TL
2019	2.675 TL	3.700 TL
2020	5.171 TL	5.900 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 166 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi örneklem yöntemine göre seçilmiş toplam 36 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır:

ARMUTLU AVUKAT NECATİ TOKER İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,58	91,6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,02	80,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	2,96	59,2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,19	83,8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,5	90
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,13	82,6
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,55	91
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,58	91,6
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,69	93,8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,3	86
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,63	72,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,8	56
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,33	66,6
GENEL DEĞERLENDİRME		4	80

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 12 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır:

ARMUTLU AVUKAT NECATİ TOKER İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRETMEN MEMMUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,63	92,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,36	87,2
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,36	87,2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,45	89
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,45	89
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	80
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,72	74,40
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,18	83,6
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,72	94,4
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,72	94,4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,63	92,6
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,36	47,2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,27	85,4
GENEL DEĞERLENDİRME		4,2	84

Veli Anketi Sonuçları:

Öğrenci velileri içerisinde tesadüfi örneklem yöntemine göre 40 kişi seçilmiştir

ARMUTLU AVUKAT NECATİ TOKER İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ DIŞ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,45	89
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,45	89
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,62	72,4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,25	85
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,45	89
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,95	79
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,35	87
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,76	75,2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	4,55	91
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,62	72,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,12	82,4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2,97	59,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,07	61,4
GENEL DEĞERLENDİRME		3,97	79

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktadırlar. Okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okul fiziki anlamda yetersizdir.Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir. Okul kantininde ürün çeşitliliği ile ilgili sıkıntılar mevcuttur.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

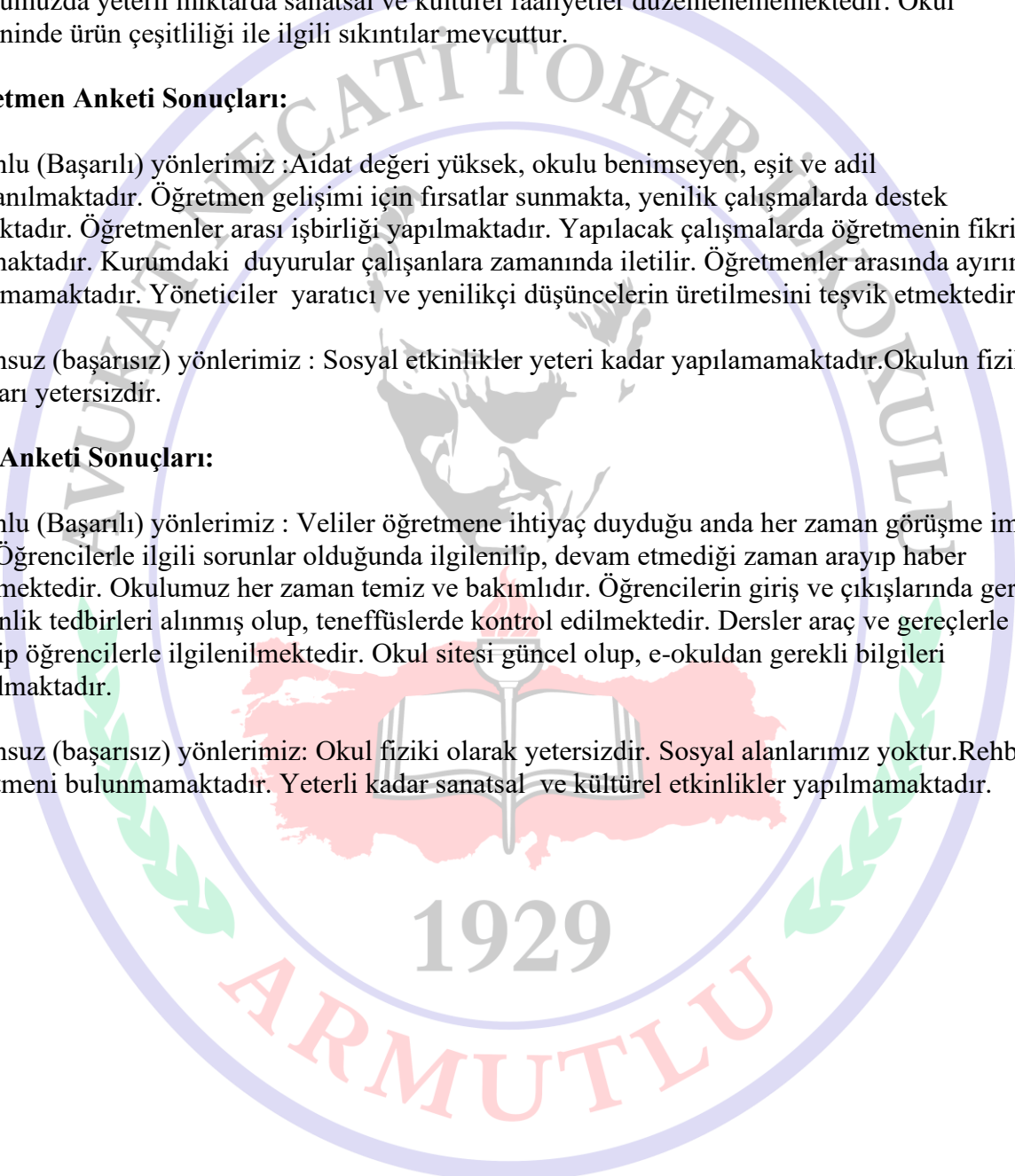
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamaktadır.Okulun fiziki alanları yetersizdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Sosyal alanlarımız yoktur.Rehber öğretmeni bulunmamaktadır. Yeterli kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması
Teknolojik Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
Norm ve Kadro İhtiyacı	Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması. - Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim de kültürel etkileşime maruz kalmaları. - Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği - Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği
Çalışanlar	-Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	- Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması
Fiziki Donanım	Okulumuzun her anlamda fiziki olarak yetersiz oluşu.
Bütçe	Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	- Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. - Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	-Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.
Teknolojik	-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu -Personel değişikliğinin yoğun olması.
Ekonomik	-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	- Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam - Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Rehberlik	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Okul sağlığı ve hijyen	Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kùltürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletifim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletifim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kùltùrel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Bütün öğrencilerimizi Atatürk İlke ve İnkılâpları çerçevesinde bir üst öğrenime ve hayata hazırlamak,

Çağımızın gereklerine ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan bireyler yetiştirmek,

Öğrencilerimizi ruh ve beden sağlığı yerinde kendisine güvenen girişimci, sorunlarının üstesinden gelebilen mutlu ve sağlıklı bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

İstiyoruz ki... Kendilerini sürekli yenileyen, okuyan, araştıran nesillerin yetişsin,

İstiyoruz ki... Bütün öğrencilerin akla ve bilime dayalı sağlıklı ve huzurlu bir eğitim ortamında hayata ve bir üst öğrenime hazırlansın,

İstiyoruz ki... Dünü bugüne, bugünü yarına bağlayan köprülerin kurulduğu; yönetici, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerin elbirliği ile çalıştığı çevrede, bölgede ve ülkede model bir okul olalım.

İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1 Demokratik ve katılımcı öğretim yaparız.
- 2 İnsan, çocuk, hayvan ve bütün canlı türlerine saygı duyan bireyler yetiştirmeye önem veririz.
- 3 Çağdaş öğretim yöntem ve teknikleriyle öğrenci yetiştiririz.
- 4 Her şey herkes için iyi olmadıkça benim için de iyi değildir fikrini içselleştiririz
- 5 Atatürk ilke ve değerlerini özümsemiş öğrenciler yetiştiririz.
- 6 Öğrencilerimize çağın gereksinimleri doğrultusunda modern ve teknolojik derslikler hazırlarız ve zengin öğrenme olanakları sağlarız.
- 7 Milli ve manevi değerlerimize bağlı bireyler yetiştiririz.
- 8 Yönetici , öğretmen , çalışan , veli ve öğretmenlerimizle birbirine kenetlenmiş
- 9 Paylaşıcı ve karşılıklı sorumluluklarının bilincinde güçlü bir aileyiz.
- 10 Gelişimin ve dinamizmin odak noktası olmanın yanında sadece eğitsel değil her açıdan kendi kendine öğrenmeyi başaran bireyler yetiştiririz.
- 11 Bilgiyle zenginleştirdiğimiz bireyi, bilgi kullanmaya yönlendirip, neticesinde sosyal hayata kanalize ederiz.
- 12 Yaşam boyu öğrenmeyi yaşam tarzına dönüştürürüz.
- 13 Adil ödül sistemine önem vererek, her türlü başarıyı ödüllendiririz.
- 14 Eleştirel düşünmeye önem vererek, farklı düşünme ve düşündüğünü ifade etmeye öğrencilerimizi teşvik ederiz.
- 15 Bilginin ne olduğundan çok nasıl kullanıldığıyla ilgilenen bireyler yetiştiririz.
- 16 Ben değil, biz diyebilen öğrenciler yetiştiririz.
- 17 Öğrencilerimiz ilgi ve ihtiyaçlarını önemseriz.
- 18 Başkalarına ilham kaynağı olacak öğrenciler yetiştiririz.
- 19 Yaşayarak öğrenir, öğreterek yaşatırız.
- 20 Ahlaklı bireyler yetiştirilmesinde sporun dönüştürücü gücünü kullanırız.
- 21 Öğrenmeyi öğrenen ve eleştirel düşünen, okuyan, sorgulayan, araştıran bireyler yetiştirmeyi amaç ediniriz.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	90	95	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	90	90	95	100	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3,4	3,2	3,0	2,5	2,0	1,0
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	2	1	0	0	0
PG.1.1.5	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	100	100	100	100	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	1.Sınıf Öğretmenleri	01Eylül-20 Eylül
1.1.3	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	100	110	120	130	140	150
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	90	110	120	130	140	150
PG.2.1.3	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	20	15	10	5	3	1
PG.2.1.4	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	24	24	24	24	24	24
PG.2.1.5	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	150	160	170	180	190	200
PG.2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	30	40	50	60	70

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
	bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.		
2.1.6	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.7	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2019-2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	87	90	95	100	100	100
PG.3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	90	95	97	98	99	100
PG.3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	75	80	85	90	95	100
PG.3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

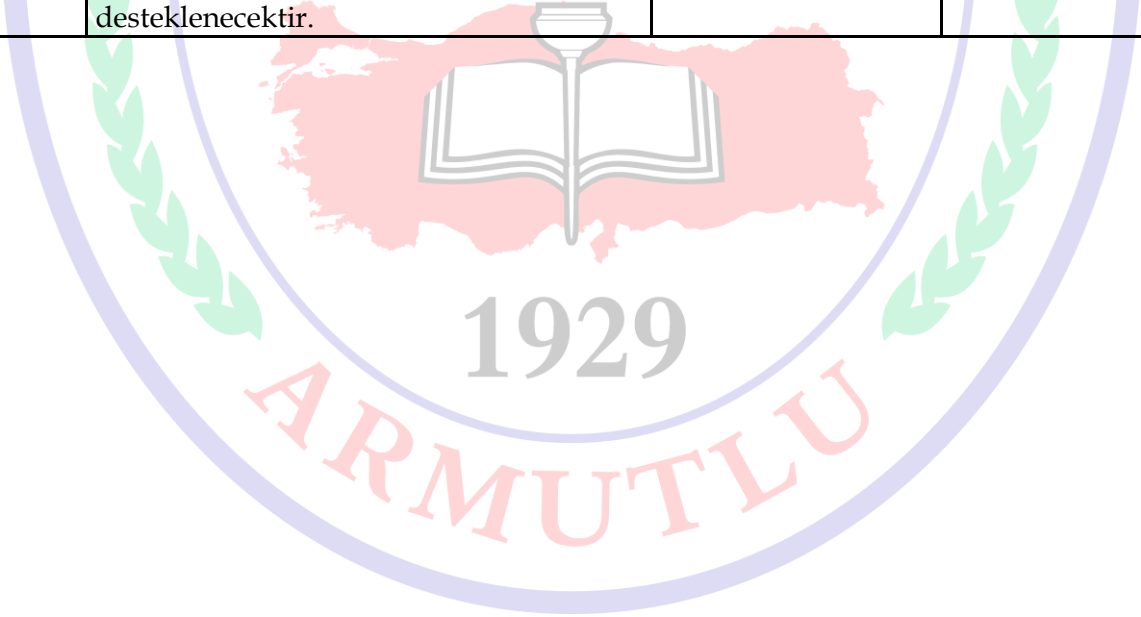
Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirerek hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	15	15	16	17	18	18
PG.3.2.2	Ödül alan personel oranı (%)	10	15	20	30	40	50
PG.3.2.3	Akredite sertifika eğitimine katılmış personel oranı (%)	10	15	20	25	30	40
PG.3.2.4	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	75	80	90	95	100	100
PG.3.2.5	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	4	4	5	5	6	6

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretim usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Seminer Dönemi
3.2.2	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Sene Sonu
3.2.3	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Görevleri Süresince
3.2.4	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.5	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince



V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2800	3000	3300	3450	3600	16.150
TOPLAM	2800	3000	3300	3450	3600	16.150



VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri okulumuzda dosya halinde muhafaza edilmektedir.

